

(様式第 2 号)

富人活第 号
年 月 日

様

富山県人材活躍推進センター
会 長 新 田 八 朗 印

令和 2 度人材育成・職場環境改善リーダー確保事業費補助金交付決定通書

年 月 日付けで申請のあった標記補助金については、令和 2 度人材育成・職場環境改善リーダー確保事業費補助金交付要綱（以下「要綱」という。）第 7 条の規定により、下記のとおり交付することに決定したので通知します。

記

- 1 補助金の交付の対象となる事業及びその内容は、交付申請書に記載のとおりとします。
- 2 補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の額は次のとおりとします。

補助事業に要する経費	金	円
補 助 対 象 経 費	金	円
補 助 金 の 額	金	円

- 3 補助事業者は、補助事業に係る経費又は内容を変更しようとするときは、あらかじめ承認を受けること。ただし、次に掲げる軽微な変更はこの限りでない。
 - (1) 補助事業に要する経費の 20%以内の変更をする場合
 - (2) 事業の目的及び効果に影響を及ぼさない範囲での内容の変更
- 4 補助事業者は、事業完了後、速やかに実績報告書にその補助事業にかかる収支の状況を明らかにした書類を添えて、報告しなければならない。
- 5 この補助金に係る経理については、他の経理と区分けして収入および支出の事実を明確にした帳簿および証拠書類を整理し、かつ、これらの書類を補助事業が完了した日の属する会計年度の終了後 5 年間保存しなければならない。
- 6 補助事業者は、要綱の規定に従わなければならない。
- 7 補助事業者は、交付決定通知を受けた日又は雇用開始した日から 14 日以内に、新規雇用届（別添様式）により、添付書類を添えて、報告しなければならない。
（※中核人材確保コースの場合）